

**PLAN DE EMPLEO FDCAN 2021**  
**Listado Inicial Solicitudes a Subsananar**

nº	Registro	DNI/NIE	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
1	7730	22706669B	EM 2 (Peón Pintor)
2	8555	42156938P	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto, S5
3	8701	42160118Z	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
4	8029	42160240K	EM 2 (Peón Pintura) EM 3 (Formación Prevención Riesgos Laborales)
5	8434	42160736B	EM 2 (Peón Carpintería, Peón Pintura)
6	8540	42162940F	EM 2 (Auxiliar Administrativo)
7	7619	42163404B	EM 2 (Peón Pintor)
8	8516	42164052S	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
9	8247	42164290T	EM 1 (Número DARDE solicitante), S8, S9
10	8536	42164548M	S8
11	8433	42167619V	EM 1 (Número DARDE solicitante) S9
12	8415	42168140D	EM 2 (Peón Jardinería, Peón Pintura)
13	8705	42169230H	EM 2 (Peón Jardinería, Peón Limpieza, Peón Albañil)
14	7750	42170254F	EM 3 (Formación en Prevención de Riesgos Laborales-TPC), S9
15	7794	42171733Z	EM 1 (Número DARDE solicitante) EM 3 (Carné Manipulador Alimentos en vigor)
16	8248	42172181 W	EM 1 (Número DARDE solicitante)
17	7630	42172776E	EM 2 (Peón Carpintería, Peón Albañil)
18	8143	42173309A	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto, S9
19	7875	42173834E	EM 2 (Peón Jardinería, Auxiliar de Ayuda a Domicilio) EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos)
20	8098	42175691Q	EM 2 (Peón Jardinería), S9
21	8590	42175930W	EM 1 (Número DARDE solicitante)
22	7780	42176091W	EM 2 (Peón Jardinería, Peón Pintura, Peón Albañil) EM 3 (Formación en Prevención de Riesgos Laborales)
23	8061	42178536D	EM 2 (Auxiliar Administrativo)
24	8109	42178991G	EM 2 (Peón Jardinería), S9
25	8557	42181232Z	EM 2 (Peón Jardinería)

<b>EM 1 APORTAR DARDE SOLICITANTE</b>
<b>EM 2: ACREDITAR ESTAR ANOTADO/A EN EL SERVICIO CANARIO DE EMPLEO A LA OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA</b>
<b>EM 3: ACREDITAR ESTAR EN POSESIÓN DE LA TITULACIÓN O FORMACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO QUE SE SOLICITA.</b>
<b>EM 4: LA INSCRIPCIÓN COMO DESEMPLEADO/A NO SE ENCUENTRA EN VIGOR</b>
<b>S1: APORTAR DNI / NIE DEL SOLICITANTE Y TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA</b>
<b>S2: EN CASO DE UNIDADES FAMILIARES Y/O DE CONVIVENCIA EN LAS QUE HAYA MENORES, APORTAR FOTOCOPIA DE LIBRO DE FAMILIA Y / O PARTIDA LITERAL DE NACIMIENTO</b>
<b>S5: APORTAR VIDA LABORAL ACTUALIZADA</b>
<b>S6: APORTAR FOTOCOPIA DE CONTRATO DE TRABAJO Y NÓMINAS DE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2021 DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS QUE DESARROLLEN ACTIVIDAD LABORAL. EN EL CASO DE AUTÓNOMOS, IRPF 2019 O EN SU CASO IRPF 2020 Y ÚLTIMA DECLARACIÓN TRIMESTRAL (1º TRIMESTRE 2021), ASÍ COMO CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN QUE CONSIDERE QUE ACREDITA SU SITUACIÓN ECONÓMICA ACTUAL.</b>
<b>S7: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LA VIVIENDA Y APORTAR EN SU CASO JUSTIFICANTES CORRESPONDIENTES A LOS ÚLTIMOS 3 MESES DE PAGO DE HIPOTECA, ALQUILER (RECIBOS+CONTRATO) O DECLARACIÓN RESPONSABLE SI SE TRATA DE UNA SITUACIÓN DIFERENTE A LAS ANTERIORES (PROPIEDAD, CESIÓN GRATUITA, ACOGIMIENTO)</b>
<b>S8: APORTAR CERTIFICADO DEL IMPORTE DE LA PENSIÓN QUE PROCEDA (VIUDEDAD, JUBILACIÓN, INVALIDEZ, DEPENDENCIA, ASISTENCIAL, ETC.), DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA QUE TENGAN EL CARÁCTER DE PENSIONISTAS, O CERTIFICADO DE PRESTACIÓN (DESEMPLEO, SUBSIDIO, AYUDA FAMILIAR, PCI,...). EN TODO CASO SI NO ES POSIBLE APORTAR CERTIFICADO, PRESENTAR EXTRACTO BANCARIO DONDE CONSTE EL INGRESO DE PENSIÓN-PRESTACIÓN DEL MES DE ABRIL</b>
<b>S9: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO MEDIANTE DARDE Y EN CASO DE ESTUDIOS MATRÍCULA DEL CURSO 2020-2021</b>

De acuerdo con las Bases, los solicitantes que figuran en este listado inicial de subsanación deberán aportar la documentación indicada a través del Registro de Entrada Municipal en el plazo de 10 DÍAS a contar desde el día siguiente a su publicación

# PLAN DE EMPLEO FDCAN 2021

## Listado Inicial Solicitudes a Subsana

nº	Registro	DNI/NIE	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
26	8260	42181501F	S9
27	8581	42182439W	EM 2 (Peón Jardinería, Peón Pintura), EM 3 Formación en Prevención de Riesgos Laborales
28	8431	42182598T	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto, S1, S9
29	7902	42184583F	EM 1 (Número DARDE solicitante), S7
30	8592	42184956N	EM 2 (Peón Jardinería, Peón de Limpieza) S7
31	8527	42185103K	EM 1 (Número DARDE solicitante), S5
32	7643	42185696Q	EM 2 (Peón de Albañil), EM 3 (Formación en Prevención de Riesgos Laborales-TPC), S9
33	8674	42185856S	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
34	8165	42186411H	EM 2 (Peón Jardinería, Peón Pintura) S9
35	8725	42187277X	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
36	8545	42188017Z	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
37	8235	42188125F	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
38	7618	42188297H	S8
39	7866	42189471L	EM 1 (Número DARDE solicitante), S7/S9
40	8639	42190374W	EM 2 (Peón Jardinería, Auxiliar Administrativo)
41	8254	42191010V	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
42	7735	42191916A	EM 1 (Número DARDE solicitante)
43	7615	42192392L	EM 3 (Titulación Auxiliar Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos), S9
44	8663	42192681D	EM 2 (Peón Limpieza, Peón Pintura, Peón Carpintería, Auxiliar Ayuda a Domicilio) EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos, Formación en Prevención de Riesgos Laborales)
45	8019	42192886F	EM 2 (Peón Albañil, Auxiliar de Ayuda a Domicilio) EM 3 (Formación Prevención Riesgos Laborales, Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos)
46	8684	42193143B	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
47	8409	42193160M	EM 2 (Peón Jardinería), S7
48	8236	42193989Y	S1/S2/S6 o S9
49	8644	42195393F	S2
50	7650	42195898Y	EM 2 (Peón Jardinería)

EM 1 APORTAR DARDE SOLICITANTE
EM 2: ACREDITAR ESTAR ANOTADO/A EN EL SERVICIO CANARIO DE EMPLEO A LA OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA
EM 3: ACREDITAR ESTAR EN POSESIÓN DE LA TITULACIÓN O FORMACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO QUE SE SOLICITA.
EM 4: LA INSCRIPCIÓN COMO DESEMPLEADO/A NO SE ENCUENTRA EN VIGOR
S1: APORTAR DNI / NIE DEL SOLICITANTE Y TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA
S2: EN CASO DE UNIDADES FAMILIARES Y/O DE CONVIVENCIA EN LAS QUE HAYA MENORES, APORTAR FOTOCOPIA DE LIBRO DE FAMILIA Y / O PARTIDA LITERAL DE NACIMIENTO
S5: APORTAR VIDA LABORAL ACTUALIZADA
S6: APORTAR FOTOCOPIA DE CONTRATO DE TRABAJO Y NÓMINAS DE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2021 DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS QUE DESARROLLEN ACTIVIDAD LABORAL. EN EL CASO DE AUTÓNOMOS, IRPF 2019 O EN SU CASO IRPF 2020 Y ÚLTIMA DECLARACIÓN TRIMESTRAL (1º TRIMESTRE 2021), ASÍ COMO CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN QUE CONSIDERE QUE ACREDITA SU SITUACIÓN ECONÓMICA ACTUAL.
S7: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LA VIVIENDA Y APORTAR EN SU CASO JUSTIFICANTES CORRESPONDIENTES A LOS ÚLTIMOS 3 MESES DE PAGO DE HIPOTECA, ALQUILER (RECIBOS+CONTRATO) O DECLARACIÓN RESPONSABLE SI SE TRATA DE UNA SITUACIÓN DIFERENTE A LAS ANTERIORES (PROPIEDAD, CESIÓN GRATUITA, ACOGIMIENTO)
S8: APORTAR CERTIFICADO DEL IMPORTE DE LA PENSIÓN QUE PROCEDA (VIUDEDAD, JUBILACIÓN, INVALIDEZ, DEPENDENCIA, ASISTENCIAL, ETC.), DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA QUE TENGAN EL CARÁCTER DE PENSIONISTAS, O CERTIFICADO DE PRESTACIÓN (DESEMPLEO, SUBSIDIO, AYUDA FAMILIAR, PCI,...). EN TODO CASO SI NO ES POSIBLE APORTAR CERTIFICADO, PRESENTAR EXTRACTO BANCARIO DONDE CONSTE EL INGRESO DE PENSIÓN-PRESTACIÓN DEL MES DE ABRIL
S9: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO MEDIANTE DARDE Y EN CASO DE ESTUDIOS MATRÍCULA DEL CURSO 2020-2021

De acuerdo con las Bases, los solicitantes que figuran en este listado inicial de subsanación deberán aportar la documentación indicada a través del Registro de Entrada Municipal en el plazo de 10 DÍAS a contar desde el día siguiente a su publicación

**PLAN DE EMPLEO FDCAN 2021**  
**Listado Inicial Solicitudes a Subsananar**

nº	Registro	DNI/NIE	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
51	7908	42196375T	EM 2(Peón Limpieza, Peón Carpintería, Peón Pintura)
52	8683	42197002Y	EM 2 (Peón Jardinería) EM 3 (Formación en Prevención de Riesgos Laborales)
53	8178	42197508Y	EM 2 (Peón Limpieza, Peón Jardinería)
54	7995	42197529G	EM 1 (Número DARDE solicitante), S5
55	8697	42197602P	S6
56	7748	42197671P	EM4, EM 2 (Peón Limpieza, Peón Jardinería, Auxiliar Ayuda a Domicilio), EM 3 (Formación Prevención Riesgos Laborales y Titulación como Auxiiar Ayuda a Domicilio)
57	8148	42199082Q	S9
58	8704	42232306M	EM 2 (Peón Jardinería, Peón de Carpintería, Peón de Pintura)
59	8598	42232366L	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto, S1, S6
60	8285	42232920K	EM 2 (Peón Jardinería)
61	8510	42233874D	EM 1 (Número DARDE solicitante)
62	8144	42234578T	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto S9
63	7752	42234605G	EM 1 (Nº DARDE solicitante), EM 3 (Titulación Auxiliar Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos), S1, S6/S8
64	8589	42236545N	EM 1 (Número DARDE solicitante), S6
65	8156	42255184K	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos)
66	8699	42255239F	EM 2 (Peón de limpieza)
67	8188	42255359N	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
68	8467	42257360N	EM 2 (Peón Jardinería) S5
69	8246	42258035C	EM 2 (Peón Limpieza, Peón Albañil) S5
70	7647	42258975V	EM 3(Titulación Auxiliar Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos), S7, S9
71	7656	42279916M	EM 2 (Peón Jardinería)
72	8636	42280471P	EM 2 (Auxiliar Ayuda a Domicilio) EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos)
73	8585	42283414F	EM 2 (Peón Carpintería, Peón Albañil, Peón Jardinería, Peón Pintura), EM 3 (Formación en Prevención de Riesgos Laborales)
74	8537	42283487B	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto (formación)
75	8105	42283509X	EM 2 (Peón Jardinería)

<b>EM 1 APORTAR DARDE SOLICITANTE</b>
<b>EM 2: ACREDITAR ESTAR ANOTADO/A EN EL SERVICIO CANARIO DE EMPLEO A LA OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA</b>
<b>EM 3: ACREDITAR ESTAR EN POSESIÓN DE LA TITULACIÓN O FORMACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO QUE SE SOLICITA.</b>
<b>EM 4: LA INSCRIPCIÓN COMO DESEMPLEADO/A NO SE ENCUENTRA EN VIGOR</b>
<b>S1: APORTAR DNI / NIE DEL SOLICITANTE Y TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA</b>
<b>S2: EN CASO DE UNIDADES FAMILIARES Y/O DE CONVIVENCIA EN LAS QUE HAYA MENORES, APORTAR FOTOCOPIA DE LIBRO DE FAMILIA Y / O PARTIDA LITERAL DE NACIMIENTO</b>
<b>S5: APORTAR VIDA LABORAL ACTUALIZADA</b>
<b>S6: APORTAR FOTOCOPIA DE CONTRATO DE TRABAJO Y NÓMINAS DE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2021 DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS QUE DESARROLLEN ACTIVIDAD LABORAL. EN EL CASO DE AUTÓNOMOS, IRPF 2019 O EN SU CASO IRPF 2020 Y ÚLTIMA DECLARACIÓN TRIMESTRAL (1º TRIMESTRE 2021), ASÍ COMO CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN QUE CONSIDERE QUE ACREDITA SU SITUACIÓN ECONÓMICA ACTUAL.</b>
<b>S7: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LA VIVIENDA Y APORTAR EN SU CASO JUSTIFICANTES CORRESPONDIENTES A LOS ÚLTIMOS 3 MESES DE PAGO DE HIPOTECA, ALQUILER (RECIBOS+CONTRATO) O DECLARACIÓN RESPONSABLE SI SE TRATA DE UNA SITUACIÓN DIFERENTE A LAS ANTERIORES (PROPIEDAD, CESIÓN GRATUITA, ACOGIMIENTO)</b>
<b>S8: APORTAR CERTIFICADO DEL IMPORTE DE LA PENSIÓN QUE PROCEDA (VIUDEDAD, JUBILACIÓN, INVALIDEZ, DEPENDENCIA, ASISTENCIAL, ETC.), DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA QUE TENGAN EL CARÁCTER DE PENSIONISTAS, O CERTIFICADO DE PRESTACIÓN (DESEMPLEO, SUBSIDIO, AYUDA FAMILIAR, PCI,...). EN TODO CASO SI NO ES POSIBLE APORTAR CERTIFICADO, PRESENTAR EXTRACTO BANCARIO DONDE CONSTE EL INGRESO DE PENSIÓN-PRESTACIÓN DEL MES DE ABRIL</b>
<b>S9: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO MEDIANTE DARDE Y EN CASO DE ESTUDIOS MATRÍCULA DEL CURSO 2020-2021</b>

De acuerdo con las Bases, los solicitantes que figuran en este listado inicial de subsanación deberán aportar la documentación indicada a través del Registro de Entrada Municipal en el plazo de 10 DÍAS a contar desde el día siguiente a su publicación

**PLAN DE EMPLEO FDCAN 2021**  
**Listado Inicial Solicitudes a Subsancar**

nº	Registro	DNI/NIE	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
76	8630	42283951S	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
77	8700	42345924A	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
78	8706	42345977X	EM 2 (Peón Jardinería, Peón de Carpintería, Peón de Pintura), S5
79	7782	42346025N	EM 2 (Peón Jardinería, Auxiliar de Ayuda a Domicilio) EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos), S6
80	8677	42346226Y	EM 2 (Peón Pintura, Peón Carpintería) EM 3 (Formación en Prevención de Riesgos Laborales)
81	8313	42346461B	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto (formación)
82	8131	42346791L	EM 2 (Peón Jardinería)
83	8306	42346969J	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto, S8
84	7972	42347090L	EM 2 (Auxiliar Administrativo), S9
85	8009	42347387V	EM 2 (Peón Jardinería, Auxiliar Administrativo)
86	7639	42347569S	EM 1 (Número DARDE solicitante)
87	7664	48958033A	EM 2(Peón Limpieza, Peón Carpintería), S5, S6,S7
88	8242	51147029C	EM 1 (Número DARDE solicitante) S9
89	8013	51200901A	EM 2 (Peón Jardinería)
90	8750	78402099K	EM 2 (Auxiliar Administrativo)
91	7616	78471925L	EM 2 (Peón Limpieza, Peón Carpintería, Peón Albañil) EM 3 (Formación en Prevención de Riesgos Laborales-TPC)
92	7641	X1621605J	EM 2 (Peón Jardinería)
93	8596	X4107221L	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
94	8673	X5090926Z	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
95	7927	X7977070A	EM 1 (Número DARDE solicitante), S9
96	7749	X8327261L	EM 2 (Peón Jardinería), S7
97	8124	Y2414293C	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
98	8680	Y2672734X	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos)
99	7878	Y3239389Z	EM 2 (Peón Limpieza, Peón Jardinería)
100	7894	Y3447869E	EM 2 (Peón Jardinería), S8

<b>EM 1 APORTAR DARDE SOLICITANTE</b>
<b>EM 2: ACREDITAR ESTAR ANOTADO/A EN EL SERVICIO CANARIO DE EMPLEO A LA OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA</b>
<b>EM 3: ACREDITAR ESTAR EN POSESIÓN DE LA TITULACIÓN O FORMACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO QUE SE SOLICITA.</b>
<b>EM 4: LA INSCRIPCIÓN COMO DESEMPLEADO/A NO SE ENCUENTRA EN VIGOR</b>
<b>S1: APORTAR DNI / NIE DEL SOLICITANTE Y TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA</b>
<b>S2: EN CASO DE UNIDADES FAMILIARES Y/O DE CONVIVENCIA EN LAS QUE HAYA MENORES, APORTAR FOTOCOPIA DE LIBRO DE FAMILIA Y / O PARTIDA LITERAL DE NACIMIENTO</b>
<b>S5: APORTAR VIDA LABORAL ACTUALIZADA</b>
<b>S6: APORTAR FOTOCOPIA DE CONTRATO DE TRABAJO Y NÓMINAS DE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2021 DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS QUE DESARROLLEN ACTIVIDAD LABORAL. EN EL CASO DE AUTÓNOMOS, IRPF 2019 O EN SU CASO IRPF 2020 Y ÚLTIMA DECLARACIÓN TRIMESTRAL (1º TRIMESTRE 2021), ASÍ COMO CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN QUE CONSIDERE QUE ACREDITA SU SITUACIÓN ECONÓMICA ACTUAL.</b>
<b>S7: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LA VIVIENDA Y APORTAR EN SU CASO JUSTIFICANTES CORRESPONDIENTES A LOS ÚLTIMOS 3 MESES DE PAGO DE HIPOTECA, ALQUILER (RECIBOS+CONTRATO) O DECLARACIÓN RESPONSABLE SI SE TRATA DE UNA SITUACIÓN DIFERENTE A LAS ANTERIORES (PROPIEDAD, CESIÓN GRATUITA, ACOGIMIENTO)</b>
<b>S8: APORTAR CERTIFICADO DEL IMPORTE DE LA PENSIÓN QUE PROCEDA (VIUDEDAD, JUBILACIÓN, INVALIDEZ, DEPENDENCIA, ASISTENCIAL, ETC.), DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA QUE TENGAN EL CARÁCTER DE PENSIONISTAS, O CERTIFICADO DE PRESTACIÓN (DESEMPLEO, SUBSIDIO, AYUDA FAMILIAR, PCI,...). EN TODO CASO SI NO ES POSIBLE APORTAR CERTIFICADO, PRESENTAR EXTRACTO BANCARIO DONDE CONSTE EL INGRESO DE PENSIÓN-PRESTACIÓN DEL MES DE ABRIL</b>
<b>S9: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO MEDIANTE DARDE Y EN CASO DE ESTUDIOS MATRÍCULA DEL CURSO 2020-2021</b>

**De acuerdo con las Bases, los solicitantes que figuran en este listado inicial de subsancación deberán aportar la documentación indicada a través del Registro de Entrada Municipal en el plazo de 10 DÍAS a contar desde el día siguiente a su publicación**

**PLAN DE EMPLEO FDCAN 2021**  
**Listado Inicial Solicitudes a Subsancar**

nº	Registro	DNI/NIE	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
101	8543	Y4113197Y	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos), S2
102	8641	Y4553371Y	S5
103	7654	Y4944736A	EM 2 (Peón Limpieza, Peón Jardinería, Peón Carpintería, Peón Albañil), S7
104	8470	Y5451375K	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
105	8575	Y5920826L	EM 2 (Peón Jardinería)
106	8682	Y6229474F	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto EM 3 (Titulación Ayuda a Domicilio, Carné Manipulador Alimentos), S7
107	7802	Y6894058Y	EM 1 (Número DARDE solicitante)
108	8584	Y6925927C	EM 1 (Número DARDE solicitante)
109	8708	Y6958785B	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto
110	8709	Y7084850J	S7
111	8728	Y7649841D	EM 2 (Peón Jardinería, Peón Limpieza), S6
112	8642	Y7967177Z	EM 2 (Peón Jardinería), S2, S5
113	8597	Y8055375F	EM 1 (Número DARDE solicitante), el aportado no es correcto

<b>EM 1 APORTAR DARDE SOLICITANTE</b>
<b>EM 2: ACREDITAR ESTAR ANOTADO/A EN EL SERVICIO CANARIO DE EMPLEO A LA OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA</b>
<b>EM 3: ACREDITAR ESTAR EN POSESIÓN DE LA TITULACIÓN O FORMACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO QUE SE SOLICITA.</b>
<b>EM 4: LA INSCRIPCIÓN COMO DESEMPLEADO/A NO SE ENCUENTRA EN VIGOR</b>
<b>S1: APORTAR DNI / NIE DEL SOLICITANTE Y TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA</b>
<b>S2: EN CASO DE UNIDADES FAMILIARES Y/O DE CONVIVENCIA EN LAS QUE HAYA MENORES, APORTAR FOTOCOPIA DE LIBRO DE FAMILIA Y / O PARTIDA LITERAL DE NACIMIENTO</b>
<b>S5: APORTAR VIDA LABORAL ACTUALIZADA</b>
<b>S6: APORTAR FOTOCOPIA DE CONTRATO DE TRABAJO Y NÓMINAS DE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2021 DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS QUE DESARROLLEN ACTIVIDAD LABORAL. EN EL CASO DE AUTÓNOMOS, IRPF 2019 O EN SU CASO IRPF 2020 Y ÚLTIMA DECLARACIÓN TRIMESTRAL (1º TRIMESTRE 2021), ASÍ COMO CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN QUE CONSIDERE QUE ACREDITA SU SITUACIÓN ECONÓMICA ACTUAL.</b>
<b>S7: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LA VIVIENDA Y APORTAR EN SU CASO JUSTIFICANTES CORRESPONDIENTES A LOS ÚLTIMOS 3 MESES DE PAGO DE HIPOTECA, ALQUILER (RECIBOS+CONTRATO) O DECLARACIÓN RESPONSABLE SI SE TRATA DE UNA SITUACIÓN DIFERENTE A LAS ANTERIORES (PROPIEDAD, CESIÓN GRATUITA, ACOGIMIENTO)</b>
<b>S8: APORTAR CERTIFICADO DEL IMPORTE DE LA PENSIÓN QUE PROCEDA (VIUDEDAD, JUBILACIÓN, INVALIDEZ, DEPENDENCIA, ASISTENCIAL, ETC.), DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA QUE TENGAN EL CARÁCTER DE PENSIONISTAS, O CERTIFICADO DE PRESTACIÓN (DESEMPLEO, SUBSIDIO, AYUDA FAMILIAR, PCI,...). EN TODO CASO SI NO ES POSIBLE APORTAR CERTIFICADO, PRESENTAR EXTRACTO BANCARIO DONDE CONSTE EL INGRESO DE PENSIÓN-PRESTACIÓN DEL MES DE ABRIL</b>
<b>S9: ACREDITAR LA SITUACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR O DE CONVIVENCIA MAYORES DE 16 AÑOS EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO MEDIANTE DARDE Y EN CASO DE ESTUDIOS MATRÍCULA DEL CURSO 2020-2021</b>

De acuerdo con las Bases, los solicitantes que figuran en este listado inicial de subsancación deberán aportar la documentación indicada a través del Registro de Entrada Municipal en el plazo de 10 DIAS a contar desde el día siguiente a su publicación

